

ค่าใช้จ่ายโครงการ OEG Work and Travel USA 2024	จำนวน
1. ค่าสมัคร <ul style="list-style-type: none"> เมื่อชำระค่าสมัคร 5,000 บาท แล้ว นักเรียนจะสามารถจองคิววีซ่าระดับภาษาอังกฤษกับ OEG ได้ ค่าสมัครนี้ไม่สามารถขอคืนได้ไม่ว่ากรณีใดๆ 	5,000 บาท
2. ค่าจ้างงาน <ul style="list-style-type: none"> ชำระค่าจ้างงาน ภายใน 1 วัน หลังจกงาน หรือ ภายในระยะเวลาที่ OEG กำหนด และไม่สามารถขอคืนได้ไม่ว่ากรณีใดๆ นักเรียนจะสามารถจองงานได้ เมื่อผ่านวีซ่าระดับภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนด และส่งเอกสารประกอบการสมัครครบถ้วน หลังจากที่นักเรียนจ้างงานแล้ว จะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงการจ้างงานได้ หากเปลี่ยนหรือยกเลิกการจ้างงานนักเรียนจะต้องชำระค่าเปลี่ยนแปลงการจ้างงานตามที่ OEG กำหนด 	20,000 บาท
3. ค่าโครงการฯ งวดที่ 1 <ul style="list-style-type: none"> ชำระค่าโครงการฯ งวดที่ 1 ภายใน 15 วัน หลังจกงาน แต่ในกรณีที่องค์กรแลกเปลี่ยนฯ แจ้งวันสัมภาษณ์งานมาก่อนครบกำหนด 15 วัน นักเรียนจะต้องชำระค่าโครงการฯ งวดที่ 1 ก่อนเข้าสัมภาษณ์งาน 10 วัน หรือ ภายในระยะเวลาที่ OEG กำหนด 	30,000 บาท
4. ค่าโครงการฯ งวดที่ 2 <ul style="list-style-type: none"> ชำระค่าโครงการฯ งวดที่ 2 ภายใน 10 วัน หลังผ่านสัมภาษณ์งาน หรือ ได้ Job Offer หรือ ภายในระยะเวลาที่ OEG กำหนด ค่าโครงการฯ นี้ ยังไม่หักส่วนลดโปรโมชั่นใดๆ และไม่รวมถึงค่าธรรมเนียมยื่นขอวีซ่า และ SEVIS ค่าโครงการฯ งวดที่ 2 นี้ รวมค่าประกันระหว่างเข้าร่วมโครงการฯ และประกันช่วงท่องเที่ยวหลังสิ้นสุดโครงการฯ ในสหรัฐอเมริกา และ ประกันท่องเที่ยวที่ OEG ดำเนินการให้ 	50,000 บาท

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายโครงการฯ ที่ระบุในตารางนี้เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับนักศึกษาที่ชำระค่าสมัครถึงวันที่ 31 ต.ค. 2566 ที่ยังไม่หักส่วนลด หรือ โปรโมชั่นใด ๆ

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ นอกเหนือจากค่าโครงการฯ ที่ระบุข้างต้น

- **ค่าธรรมเนียมในการยื่นคำร้องขอวีซ่า \$185 และ SEVIS \$35** ชำระตามอัตราแลกเปลี่ยน ที่กำหนด (ยึดตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่นักศึกษาผ่านสัมภาษณ์งาน) พร้อมกับค่าโครงการฯ งวด 2 โดย OEG จะดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมยื่นขอวีซ่า เพื่อทำนัดสัมภาษณ์วีซ่ากับทางสถานทูตฯ ให้นักศึกษา ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียม SEVIS และ ค่าธรรมเนียมในการยื่นคำร้องขอวีซ่า ตามระยะเวลาที่ OEG กำหนดเท่านั้น เพราะจะมีผลต่อการดำเนินการจองนัดสัมภาษณ์วีซ่าของนักศึกษา
- ค่าตั๋วเครื่องบินไป - กลับ เข้าร่วมโครงการฯ โดยนักศึกษาสามารถดำเนินการเรื่องตั๋วเครื่องบินได้ด้วยตนเอง ค่าตั๋วเครื่องบินโดยประมาณ 40,000 - 60,000 บาท (ขึ้นอยู่กับสนามบินปลายทาง ระยะทาง และสายการบิน) นักศึกษาดำเนินการซื้อตั๋วเครื่องบินหลังจากผ่านสัมภาษณ์วีซ่า
- ค่าวีซ่าระดับภาษาอังกฤษกับ OEG จำนวน 1,000 บาท ได้รวมอยู่ในค่าสมัครแล้ว และเฉพาะนักศึกษาที่ได้รับระดับภาษาอังกฤษ 3 เท่าที่ที่สามารถขอวีซ่าระดับภาษาอังกฤษใหม่อีกครั้ง (Retest) โดยชำระค่าวีซ่าระดับภาษาอังกฤษใหม่ จำนวน 1,000 บาท (เงื่อนไขการ Retest เป็นไปตามที่ OEG กำหนด)
- **ค่าเปลี่ยนแปลงการจ้างงาน**
เนื่องจาก OEG เปิดให้จองงานตามจำนวนโควตาที่องค์กรแลกเปลี่ยนฯ หรือ นายจ้างกำหนด และโควตาในการเข้าร่วมโครงการฯ มีจำนวนจำกัด ดังนั้น นักศึกษาควรศึกษาข้อมูลสถานที่ทำงาน คุณสมบัติ และ ระยะเวลาเข้าร่วมโครงการฯ ก่อนจองงาน
 - กรณีที่จ้างงานแล้ว แต่ต้องการเปลี่ยนแปลง หรือ ยกเลิกการจ้างงาน ไม่ว่ากรณีใดๆ เช่น กดจองงานผิด คุณสมบัติ ระยะเวลาทำงาน ไม่ตรงตามที่กำหนด นักศึกษาจะต้องชำระ**ค่าเปลี่ยนแปลงการจ้างงาน จำนวน 20,000 บาท** ก่อนจองงานครั้งต่อไป และจะต้องแจ้งให้ OEG ทราบทันทีหลังจากจ้างงานไม่เกิน 1 วัน **และ** ไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนเข้าสัมภาษณ์งาน หรือ ก่อนส่งชื่อให้องค์กรแลกเปลี่ยนฯ มิเช่นนั้นนักศึกษาจะไม่สามารถจ้างงานอื่นๆ ได้ และจะต้องยกเลิกโครงการฯ
 - นักศึกษาจะต้องแจ้งยกเลิกการจ้างงานเดิม และ ชำระค่าเปลี่ยนแปลงการจ้างงาน ก่อนจองงานใหม่อย่างน้อย 3 วันทำการ เพื่อให้ OEG ตรวจสอบข้อมูลและปรับสถานะ และจะต้องชำระค่าเปลี่ยนแปลงการจ้างงานด้วยเงินสดเท่านั้น
 - ค่าเปลี่ยนแปลงการจ้างงานนี้ไม่สามารถขอคืนได้ ไม่ว่ากรณีใดๆ และไม่ได้เป็นการรับประกันว่านักศึกษาจะจ้างงานใหม่ที่ต้องการได้ และทางบริษัทฯ ไม่สามารถรักษาสวัสดิการจ้างงานเดิมให้นักศึกษาได้
 - นักศึกษาที่จ้างงาน สถานะ **Pre-Placement** คือ สถานที่ทำงานที่เคยรับนักศึกษาเข้าร่วมโครงการฯ หรืองานที่องค์กรแลกเปลี่ยนฯ แจ้งว่ามีแนวโน้มในการรับนักศึกษาโครงการฯ 2024 นี้ ตามเงื่อนไข คือ แจ้งเปลี่ยนก่อนที่งาน Pre-Placement จะปรับสถานะเป็น Confirmed Placement และ ก่อนวันที่ 10 ต.ค. 2566 (กรณีที่เปลี่ยนการจ้างงานภายในสถานะ Pre-Placement ด้วยกัน ก็สามารถเปลี่ยนได้คนละ 1 ครั้ง เท่านั้น) ในกรณีที่ทำงาน Pre-Placement ที่ไม่สามารถรับนักศึกษาเข้าร่วมโครงการฯ ปี 2024 ทางบริษัทฯ จะเสนองานใหม่ให้นักศึกษา แต่ในกรณีที่ไม่สามารถทำงานได้ นักศึกษาสามารถขอคืนค่าจ้างงาน และค่าโครงการฯ งวดที่ 1 ที่ชำระมาจริงได้ แต่ไม่สามารถขอคืนค่าสมัคร หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้
 - นักศึกษาที่เข้าสัมภาษณ์งานแล้ว จะไม่สามารถเปลี่ยนการจ้างงานได้ ไม่ว่ากรณีใดๆ
- ค่าธรรมเนียมการเปลี่ยนข้อมูลในเอกสารหรือในระบบ DS-2019 หลังจากดำเนินการขอ DS-2019 กับองค์กรแลกเปลี่ยนฯ จำนวน 6,000 บาทต่อครั้ง
- นักศึกษาที่จ้างงานแล้ว แต่ไม่เข้าสัมภาษณ์งานตามวันที่กำหนด (No Show) จะไม่สามารถขอคืนค่าสมัครและ ค่าจ้างงานได้ ไม่ว่ากรณีใดๆ และมีสถานะเป็นยกเลิกโครงการฯ โดยค่าธรรมเนียมที่จะได้คืนเป็นไปตามนโยบายการขอคืนค่าธรรมเนียมโครงการฯ (Refund Policy) ที่บริษัทฯ กำหนด
- ค่าธรรมเนียมการทำหนังสือเดินทาง (Passport)
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากสนามบินในประเทศสหรัฐอเมริกา ค่าเดินทางไป-กลับที่พักหรือสถานที่ทำงาน
- ค่ามัดจำที่พัก หรือค่ามัดจำอื่นๆ ซึ่งเงื่อนไขการคืนค่ามัดจำนี้ขึ้นอยู่กับแต่ละสถานที่ทำงาน
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ นอกเหนือจากที่ระบุข้างต้น นักศึกษาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบด้วยตนเอง

หมายเหตุ

- ค่าสมัคร 5,000 บาท ไม่สามารถขอคืนได้ไม่ว่ากรณีใดๆ แม้ว่านักศึกษาจะยกเลิกการจ้างงาน หรือ คุณสมบัติไม่ตรงตามที่ OEG องค์กรแลกเปลี่ยนฯ หรือสถานที่ทำงานกำหนดฯ รวมทั้งกรณีไม่ผ่านสัมภาษณ์งาน หรือการยกเลิกโครงการฯ ด้วยเหตุผลใดๆ ก็ตาม

OEG Work and Travel USA

- นักศึกษาจะต้องทำความเข้าใจรายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการฯ ข้อมูลสถานที่ทำงานและตำแหน่งงาน และนโยบายการขอคืนค่าธรรมเนียมโครงการฯ (Refund Policy) ก่อนชำระค่าสมัครหรือจองงาน และก่อนทำเรื่องยกเลิกโครงการฯ

ค่าโครงการฯ ครอบคลุม

- ประกันฯ คุ้มครองตลอดระยะเวลาเข้าร่วมโครงการฯ และช่วงท่องเที่ยวหลังสิ้นสุดโครงการฯ ในสหรัฐอเมริกา และ ต่างประเทศ (เงื่อนไขประกันเป็นไปตามที่บริษัทประกันกำหนด)
- ปรุมนิเทศก่อนการเดินทาง (Pre-Departure Orientation)
- ค่าดำเนินการและบริการ ขององค์กรแลกเปลี่ยน เช่น ค่าดำเนินการจัดหางาน ตรวจสอบงาน จัดสัมภาษณ์งาน ออกเอกสาร Job Offer และ DS-2019 ซึ่งเป็นเอกสารที่ใช้ในการเข้าสัมภาษณ์วีซ่า และเดินทางเข้าร่วมโครงการฯ เป็นต้น
- ค่าสมัคร ค่าจองงาน และ ค่าโครงการฯ ครอบคลุมถึง ค่าดำเนินการ ประสานงาน และการบริการของ OEG ก่อนที่นักศึกษาออกเดินทางเข้าร่วมโครงการฯ ณ สหรัฐอเมริกา เช่น ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร การจัดวัดระดับภาษาอังกฤษ สัมภาษณ์งาน ประสานงานกับองค์กรแลกเปลี่ยนฯ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง บริการนัดสัมภาษณ์วีซ่า และ จัดปรุมนิเทศก่อนการเดินทาง เป็นต้น
- ค่าโครงการฯ ค่าธรรมเนียม SEVIS และค่าธรรมเนียมในการยื่นคำร้องขอวีซ่า ที่ระบุในเอกสารนี้ อ้างอิงจากข้อมูล ณ วันที่เอกสารฉบับนี้จัดพิมพ์ ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นอยู่กัอัตราแลกเปลี่ยน และค่าธรรมเนียมที่องค์กรแลกเปลี่ยนฯ และหน่วยงานสหรัฐฯ ที่เกี่ยวข้องกำหนด
 - SEVIS คือ ระบบฐานข้อมูลนักเรียนในโครงการแลกเปลี่ยน เป็นระบบฐานข้อมูลออนไลน์ของกระทรวงความมั่นคงแห่งมาตุภูมิประเทศสหรัฐอเมริกา ผู้สมัครวีซ่านักเรียนในโครงการแลกเปลี่ยนจะต้องชำระค่าธรรมเนียม SEVIS ก่อนจึงจะสามารถออก DS-2019 และ ดำเนินการนัดสัมภาษณ์วีซ่าได้
- ค่าธรรมเนียมในการยื่นคำร้องขอวีซ่าครั้งละ \$185 และกรณีที่ต้องการยื่นขอวีซ่าใหม่อีกครั้ง จะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการยื่นคำร้องขอวีซ่าใหม่ตามที่สถานทูตฯ กำหนด ทั้งนี้การยื่นขอวีซ่าครั้งที่สองจะต้องขึ้นอยู่กัข้อกำหนดขององค์กรแลกเปลี่ยนฯ สถานทูตฯ และ บริษัทฯ กำหนด
- ตามข้อกำหนดของสถานทูตฯ ผู้ยื่นคำร้องขอวีซ่าทุกคนจะต้องชำระค่าธรรมเนียมวีซ่า ไม่ว่าจะวีซ่าจะได้รับการอนุมัติหรือไม่ก็ตาม และไม่สามารถโอนเปลี่ยนให้ผู้อื่นหรือขอค่าธรรมเนียมวีซ่าคืนได้ในทุกกรณี
- OEG ไม่แนะนำให้นักศึกษาชำระค่าตั๋วเครื่องบินจนกว่าจะได้รับอนุมัติวีซ่า J-1 และหนังสือเดินทางคืนจากสถานทูตฯ
- นักศึกษาสามารถดำเนินการเรื่องตั๋วเครื่องบินผ่านเอเจนซี่ตั๋วเครื่องบินที่ OEG แนะนำ หรือ ด้วยตัวเอง (ยกเว้นบางสถานที่ทำงานที่กำหนดให้ OEG ประสานเรื่องตั๋วเครื่องบินให้นักศึกษา)
- ค่าใช้จ่ายโครงการฯ อาจมีการเปลี่ยนแปลงนอกเหนือจากที่ระบุ ขึ้นอยู่กัอัตราแลกเปลี่ยน และกฎระเบียบของโครงการฯ
- ค่าโครงการฯ นี้ ใช้สำหรับนักศึกษาที่ชำระค่าสมัคร ภายในวันที่ 15 มิ.ย. – 31 ต.ค. 2566 เท่านั้น
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงข้อมูลโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

ช่องทางการชำระเงิน

1. Internet Banking: ของธนาคารไทยพาณิชย์ หรือ ธนาคารตามที่ระบุใน Pay-in Slip ที่ให้บริการชำระบิล

- โดย Login เข้าระบบ OEG → ไปที่เมนู Payment → Download ใน Pay-in Slip ที่ต้องการชำระ → สแกนชำระเงินผ่าน Barcode / QR Code ที่ระบุใน Pay-in Slip (อ่านคำแนะนำการชำระเงินได้ที่เมนู Download)
- หลังจากชำระเงิน นักศึกษาไม่ต้องส่งหลักฐานการชำระเงินมาที่บริษัทฯ ทางธนาคารจะส่งรายชื่อนักศึกษาที่ทำการชำระเงินมาให้ OEG 1 วันทำการ หลังจากที่นักศึกษาชำระเงิน จากนั้นบริษัทฯ จะทำการอัปเดตสถานะการชำระเงินในระบบ OEG ภายใน 3 – 5 วันทำการ
- นักศึกษาจะต้องใช้ Pay-in Slip ที่เป็นชื่อของนักศึกษา หรือที่ Download จาก Login ของนักศึกษาเท่านั้น เนื่องจากข้อมูลใน Pay-in Slip จะเป็นรายละเอียดของนักศึกษาเจ้าของใบ Pay-in Slip และตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องก่อนชำระเงิน

2. สำนักงาน OEG: ชำระด้วยเงินสด หรือ บัตรเครดิต Visa / Master / JCB / UNION

- กรณีชำระค่าจองงาน ค่าโครงการฯ งวดที่1 งวดที่2 ค่าธรรมเนียมยื่นขอวีซ่า และ SEVIS ด้วยบัตรเครดิต จะมีค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม
- กรณีชำระด้วยบัตรเครดิต ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขของโปรโมชั่นที่กำหนดเท่านั้น

หมายเหตุ:

- สำหรับนักศึกษาที่ต้องการให้ทางบริษัทฯ ออกใบเสร็จรับเงิน จะต้องส่งอีเมลมาแจ้ง OEG ภายใน 10 วัน หลังจากชำระเงิน (แจ้ง ชื่อ-นามสกุล เลขที่บัตรประชาชน ประเภทค่าโครงการฯ ที่ชำระ พร้อมหลักฐานการชำระเงิน)

ตรวจสอบการชำระเงิน

- การตรวจสอบการชำระเงิน ไปที่เมนู Payment สำหรับค่าใช้จ่ายที่ชำระแล้ว จะขึ้นสถานะว่า "ชำระแล้ว" โดย OEG จะใช้เวลา 3 - 5 วันทำการ เนื่องจากธนาคารจะส่งรายชื่อให้ทางบริษัทฯ 1 วันทำการ หลังทำการชำระเงิน และ OEG ตรวจสอบความถูกต้อง (นักศึกษาไม่ต้องส่งหลักฐานชำระเงินมาให้ OEG)