

1 ลงทะเบียน Pre-Application

- ลงทะเบียนได้ที่ www.oeg.co.th/work-and-travel-usa → กด **Apply Now** (ไม่มีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน)
- Upload เอกสารประกอบการสมัคร** ในระบบ OEG ได้แก่
 - ไฟล์ใบแสดงผลการเรียน/ใบเกรด (Transcript) ของทุกเทอม จนถึงเทอมล่าสุด 1 ชุด โดยเห็นชื่อ-สกุลของนักศึกษา (สามารถ Capture จากระบบมหาวิทยาลัย หรือ ระบบไม่เป็นทางการ) เฉพาะนักศึกษารุ่นปี 1 ที่ยังไม่มี GPA ใช้ไฟล์บัตรนักศึกษาแทนได้
 - เอกสารเงื่อนไขและข้อกำหนดการสมัครโครงการฯ (Download ได้จาก เมนู Download ในระบบ OEG)

หมายเหตุ:

- นักศึกษาที่เคยลงทะเบียนในระบบ OEG ให้ Sign In ด้วย Username และ Password เดิมที่เคยสมัคร (หากจำไม่ได้ ให้กด Forget Password จากนั้นระบบจะส่งอีเมลไปยังอีเมลที่นักศึกษาเคยลงทะเบียนกับ OEG) จากนั้นให้อัปโหลดข้อมูลนักศึกษาในระบบ OEG ให้เป็นปัจจุบัน
- หลังจากลงทะเบียนแล้ว นักศึกษาจะได้รับอีเมลอัตโนมัติ แจ้งรหัสประจำตัวเข้าร่วมโครงการฯ (WAT ID) จากนั้น OEG จะตรวจสอบคุณสมบัติการสมัครเข้าร่วมโครงการฯ ของนักศึกษา (อ่านรายละเอียดคุณสมบัติได้ที่หมายเหตุท้ายเอกสารนี้)

2 ชำระค่าสมัคร และ วัดระดับภาษาอังกฤษกับ OEG

- สามารถจองวัดระดับภาษาอังกฤษ ได้หลังจากชำระค่าสมัคร และ ส่งเอกสารประกอบการสมัครครบถ้วน (OEG จะใช้เวลา 1 – 2 วันทำการ ในการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและคุณสมบัติของนักศึกษา แล้วปรับสถานะให้นักศึกษาจองวัดระดับภาษาอังกฤษได้ในระบบ OEG)
- การวัดระดับภาษาอังกฤษจะเป็นในรูปแบบ Online โดยนักศึกษาจองวัดระดับภาษาอังกฤษได้ในระบบ OEG หรือ โทรติดต่อ OEG
- OEG จะปรับสถานะนักศึกษาให้เข้าสู่ระบบของงาน เมื่อนักศึกษาผ่านเกณฑ์วัดระดับภาษาอังกฤษที่ OEG กำหนด และส่งเอกสารประกอบการสมัครครบถ้วน

หมายเหตุ:

- นักศึกษาที่ได้รับการ **ยกเว้นการวัดระดับภาษาอังกฤษ** โดยนักศึกษาจะต้องแจ้งสถานะศิษย์เก่า **ที่นี่** ตั้งแต่ตอนสมัคร ได้แก่
 - ✓ ศิษย์เก่า OEG High School Exchange Program รุ่น 29 - 30 ประเทศสหรัฐอเมริกา (ระดับภาษาอังกฤษเป็นระดับ 8)
 - ✓ ศิษย์เก่า OEG Work and Travel USA 2024 ที่สิ้นสุดโครงการฯ โดยสมบูรณ์ (ระดับภาษาอังกฤษอิงตามระดับภาษาที่ประเมินล่าสุด)
- การวัดระดับภาษาอังกฤษเป็นขั้นตอนที่สำคัญต่อการเข้าร่วมโครงการฯ เพราะนักศึกษาจะต้องสัมภาษณ์งานและวิชาเป็นภาษาอังกฤษ และสัมภาษณ์เดี่ยว จึงห้ามทุจริต หรือ ใช้โปรแกรมช่วยในการสัมภาษณ์ หากผู้สัมภาษณ์พบการทุจริต นักศึกษาจะถูกยกเลิกโครงการฯ ไม่สามารถขอสัมภาษณ์ใหม่ และ ขอคืนค่าสมัคร

3 จองสัมภาษณ์งาน และชำระค่าจ้างงาน

- ดูรายละเอียดสถานที่ทำงาน (OEG - Employer Profile) ก่อนกดยางาน ที่ www.oeg.co.th/work-and-travel-usa (กดที่เมนู "งาน")
- ชำระค่าจ้างงาน ภายใน 1 วัน หลังจองสัมภาษณ์งาน หรือ ภายในระยะเวลาที่ OEG กำหนด และไม่สามารถขอคืนได้ไม่ว่ากรณีใดๆ
- เมื่อนักศึกษาจองงานได้แล้ว จะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงการจ้างงานได้ หากเปลี่ยนหรือยกเลิกการจ้างงานนักศึกษาจะต้อง **ชำระค่าเปลี่ยนแปลงการจ้างงานตามที่ OEG กำหนด** (ยกเว้นงาน Pre-Placement สามารถเปลี่ยนการจ้างงานได้ตามเงื่อนไขที่ OEG กำหนด)
- สถานะสถานที่ทำงาน แบ่งเป็น 2 แบบ คือ
 - 1. Pre-Placement** คือ สถานที่ทำงานที่องค์กรแลกเปลี่ยนฯ แจ้งว่ามีแนวโน้มในการรับนักศึกษาโครงการฯ 2025 นี้ นักศึกษาสามารถเปลี่ยนการจ้างงานได้คนละ 1 ครั้งเท่านั้น โดยไม่มีค่าเปลี่ยนแปลงการจ้างงาน ตามเงื่อนไขต่อไปนี้
 - แจ้งเปลี่ยนงานก่อนที่งาน Pre-Placement จะปรับสถานะเป็น Confirmed Placement และ ก่อนวันที่ 10 ต.ค. 2567 (กรณีที่เปลี่ยนการจ้างงานภายในสถานะ Pre-Placement ด้วยกัน ก็สามารถเปลี่ยนได้คนละ 1 ครั้ง เท่านั้น)
 - 2. Confirmed Placement** คือ สถานที่ทำงานที่องค์กรแลกเปลี่ยนฯ แจ้งยืนยันการรับนักศึกษาโครงการฯ มากับ OEG แล้ว นักศึกษาที่จองงานนี้ จะไม่สามารถเปลี่ยนงานได้ ไม่ว่ากรณีใดๆ
- นักศึกษาที่เคยเข้าร่วมโครงการ OEG Work and Travel USA และต้องการเข้าร่วมโครงการฯ กับสถานที่ทำงานเดิม นักศึกษาจะต้องแจ้ง OEG เพื่อเข้าร่วมโครงการฯ แบบ **Self – Placement** ก่อนวันที่ 30 ก.ย. 2567 จากนั้น OEG จะส่งรายชื่อให้องค์กรแลกเปลี่ยนฯ (ไม่ต้องกดยางาน)

4 ชำระค่าโครงการฯ งวดที่ 1 และ ส่งเอกสารก่อนสัมภาษณ์งาน

- ชำระค่าโครงการฯ งวดที่ 1 ภายใน 30 วัน หลังจองงาน แต่ในกรณีที่องค์กรแลกเปลี่ยนฯ กำหนดวันสัมภาษณ์งานมาก่อนครบกำหนด 30 วัน นักศึกษาจะต้องชำระค่าโครงการฯ งวดที่ 1 ก่อนเข้าสัมภาษณ์งาน 15 วัน หรือ ภายในระยะเวลาที่ OEG กำหนด
- นักศึกษาส่งเอกสารก่อนเข้าสัมภาษณ์งาน ภายในระยะเวลาที่ OEG กำหนด (เอกสารแตกต่างกันแต่ละองค์กรแลกเปลี่ยนฯ)

5 สัมภาษณ์งาน และ ชำระค่าโครงการฯ งวดที่ 2 และ ค่าธรรมเนียม SEVIS + Visa

- OEG แจ้งวันสัมภาษณ์งานให้นักศึกษาทราบหลังจากได้รับการยืนยันวันสัมภาษณ์จากองค์กรแลกเปลี่ยนฯ
- หลังผ่านสัมภาษณ์งาน นักศึกษาส่งเอกสารยื่นขอ DS-2019 และ ชำระค่าธรรมเนียมโครงการฯ งวดที่ 2 ค่าธรรมเนียม SEVIS และ Visa ภายใน **10 วัน** หลังผ่านสัมภาษณ์งาน หรือภายในระยะเวลาที่กำหนด

หมายเหตุ:

- SEVIS คือ ระบบฐานข้อมูลนักเรียนในโครงการแลกเปลี่ยนฯ เป็นระบบฐานข้อมูลออนไลน์ของกระทรวงความมั่นคงแห่งมาตุภูมิประเทศสหรัฐอเมริกา ผู้สมัครวีซ่านักเรียนในโครงการแลกเปลี่ยนฯ จะต้องชำระค่าธรรมเนียม SEVIS ก่อนจึงจะสามารถออกเอกสาร DS-2019 และ ดำเนินการนัดสัมภาษณ์วีซ่าได้

OEG Work and Travel USA

6 ยื่นขอวีซ่า J-1 Work and Travel USA

- ส่งเอกสารเพื่อยื่นขอวีซ่า J-1 ภายในระยะเวลาที่กำหนด การทำนัดสัมภาษณ์วีซ่าจะทำได้เมื่อ OEG ได้รับเอกสาร DS-2019 จากองค์กรแลกเปลี่ยนฯ นักศึกษาส่งเอกสาร และชำระค่าโครงการฯ ค่าธรรมเนียมครบถ้วน ทั้งนี้การทำนัดสัมภาษณ์วีซ่า J-1 **ต้องเป็นไปตามที่สถานทูตฯ กำหนดเท่านั้น** เช่น ตารางสัมภาษณ์วีซ่า เอกสารที่ต้องยื่นตอนสัมภาษณ์วีซ่า เป็นต้น
- นักศึกษาดำเนินการเรื่องตั๋วเครื่องบินหลังจากได้รับหนังสือเดินทางและวีซ่าจากสถานทูตฯ เท่านั้น โดยนักศึกษาจะต้องซื้อตั๋วไป-กลับ เท่านั้น
- หลังจากออกตั๋วเครื่องบินแล้ว นักศึกษาจะต้องกรอกข้อมูลเที่ยวบินในระบบ OEG และองค์กรแลกเปลี่ยนฯ อย่างน้อย 20 วันก่อนออกเดินทาง

7 ปรุมนิเทศก่อนการเดินทาง และ เดินทางเข้าร่วมโครงการฯ ที่อเมริกา

- ตามข้อกำหนดโครงการฯ นักศึกษาทุกคนต้องเข้าฟังปรุมนิเทศก่อนการเดินทางของ OEG และ องค์กรแลกเปลี่ยนฯ ก่อนเดินทาง เพื่อเข้าร่วมโครงการฯ ณ ประเทศสหรัฐอเมริกา เนื่องจากมีข้อมูลและกฎโครงการฯ สำคัญที่นักศึกษาต้องทราบ และส่งผลการเข้าร่วมโครงการฯ ได้

8 เดินทางกลับสู่ประเทศไทย และรายงานตัวกับ OEG

- นักศึกษาส่งเอกสารยืนยันกลับประเทศ (Report Back) ให้ OEG เมื่อเดินทางกลับถึงประเทศไทย ภายในระยะเวลาที่วีซ่ากำหนด

สามารถตรวจสอบสถานะต่อไปนี้ได้โดย Sign in เข้าระบบ OEG <https://workandtravel.oeg.co.th>

- ตรวจสอบสถานะโครงการฯ** ไปที่ เมนู Status ระบบจะแสดงสถานะแต่ละขั้นตอนของนักศึกษา
- ตรวจสอบเอกสารที่ส่ง** ไปที่ เมนู Upload เพื่อตรวจสอบสถานะเอกสารที่ส่ง หรือ อัปโหลด โดย OEG จะใช้เวลา 1 – 2 วันทำการในการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร
- การตรวจสอบการชำระเงิน** ไปที่เมนู Payment สำหรับค่าใช้จ่ายที่ชำระแล้ว จะขึ้นสถานะว่า "ชำระแล้ว" โดย OEG จะใช้เวลา 3 - 5 วันทำการ เนื่องจากธนาคารจะส่งรายชื่อให้ทางบริษัทฯ 1 วันทำการ หลังทำการชำระเงิน และ OEG ตรวจสอบความถูกต้อง (นักศึกษาไม่ต้องส่งหลักฐานชำระเงินมาให้ OEG)

หมายเหตุ:

- **คุณสมบัติผู้สมัคร:** นักศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติตามที่บริษัทฯ องค์กรแลกเปลี่ยนฯ และสถานทูตฯ กำหนดต่อไปนี้
 - อายุ 18 – 26 ปี นับจากวันสมัคร สถานภาพโสด ไม่มีสัญชาติอเมริกัน และสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่ OEG กำหนด
 - กำลังศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโทในประเทศไทย หลักสูตรเต็มเวลา (Full-Time) ไม่ใช่หลักสูตรออนไลน์ และเข้าเรียนเต็มเวลาในชั้นเรียน จนถึงวันสัมภาษณ์วีซ่า สำหรับนักศึกษาปีที่ 4 ซึ่งจบการศึกษาตามที่กำหนด จะต้องมีสถานะเป็นนักศึกษานจนถึงวันสัมภาษณ์วีซ่า (หากหมดสถานะนักศึกษาแล้วจะไม่สามารถเข้าร่วมโครงการฯ และไม่ได้รับอนุมัติวีซ่า)
 - ผลการเรียนเฉลี่ยสะสมรวมทุกเทอม (GPAX) มากกว่า 2.20 และมีผลการเรียนตั้งแต่สมัครจนถึงวันสัมภาษณ์วีซ่า รวมถึงไม่มีผลการสอบเรียน หรือเรียนเกินปีที่หลักสูตรกำหนด เช่น หลักสูตร 4 ปี นักศึกษาที่สมัครต้องอยู่ชั้นปี 1 - ปี 4 เป็นต้น
 - อายุ และชั้นปีการศึกษา จะต้องสอดคล้องและอยู่ในเกณฑ์ปกติ (นักศึกษาชั้นปีสุดท้ายจะต้องสำเร็จการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนด)
 - ไม่มีปัญหาด้านสุขภาพร่างกาย จิตใจ และอารมณ์ที่ส่งผลการเข้าร่วมโครงการฯ
 - เข้าใจวัตถุประสงค์โครงการฯ (โครงการ Work and Travel USA เป็นโครงการแลกเปลี่ยนเชิงวัฒนธรรม ไม่ใช่โครงการฯ ทำงาน เพื่อสะสมรายได้)
 - มีความซื่อสัตย์ อดทน ยืดหยุ่นต่อการทำงานและโครงการฯ สามารถพึ่งพาตนเองได้ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้
 - ไม่ติดกฏข้อห้ามเดินทางเข้าสหรัฐอเมริกา หรือ ไม่มีบุคคลในครอบครัวที่ใกล้ชิด (Immediate Family) ทำผิดกฏวีซ่าอเมริกา หรืออยู่ในอเมริกาอย่างผิดกฏหมายเพราะจะส่งผลการขอวีซ่า
- ได้รับการฉีดวัคซีน COVID-19 อย่างน้อย 2 เข็ม
- นักศึกษาสามารถวัดระดับภาษาอังกฤษกับ OEG ได้เพียง 1 ครั้ง เท่านั้น ยกเว้นนักศึกษาที่ได้ระดับภาษาระดับ 3 สามารถ Retest วัดระดับภาษาอังกฤษใหม่อีกครั้ง โดยจะต้องชำระค่าวัดภาษาอังกฤษใหม่ตามที่กำหนด (กรณีที่นักศึกษาวัดระดับภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์แล้ว จะไม่สามารถขอวัดระดับภาษาอังกฤษได้อีก)
- กรณีที่ไม่ผ่านสัมภาษณ์วัดระดับภาษาอังกฤษกับ OEG หรือ ไม่ผ่านการประเมินระดับภาษาอังกฤษกับองค์กรแลกเปลี่ยนฯ จะไม่สามารถเข้าร่วมโครงการฯ ได้
- กรณีที่งาน Pre - Placement ยังไม่ยืนยันข้อมูลมาภายใน 10 ต.ค. 2567 นักศึกษาที่จองงานนั้นๆ สามารถเปลี่ยนการจองงานได้โดยไม่เสียค่าเปลี่ยนแปลงการจอง ในกรณีที่งาน Pre-Placement ไม่สามารถรับนักศึกษาเข้าร่วมโครงการฯ ปี 2025 ทางบริษัทฯ จะเสนองานใหม่ให้นักศึกษา แต่ในกรณีที่ไม่สามารถหางานได้ นักศึกษาสามารถขอคืนค่าจองงาน และค่าโครงการฯ วงวดที่ 1 ที่ชำระมาจริงได้ แต่ไม่สามารถขอคืนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้
- หากนักศึกษายกเลิกการจองงาน ไม่ได้จองงานภายในระยะเวลาที่ OEG กำหนด หรือไม่เข้าสัมภาษณ์งานที่จองได้ นักศึกษาจะต้องยกเลิกโครงการฯ
- นักศึกษาที่เข้าสัมภาษณ์งานแล้วจะไม่สามารถเปลี่ยนงานได้ ไม่ว่าจะกรณีใดๆ เช่น ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการฯ ตามวันที่นายจ้างกำหนดได้ หรือ เพื่อนที่สมัครด้วยกันไม่ผ่านสัมภาษณ์งาน เป็นต้น
- นักศึกษาที่ต้องการเข้าร่วมโครงการฯ แบบ Repeater (เข้าร่วมโครงการฯ กับสถานที่ทำงานเดิมของ OEG) หรือ Self-Placement (ติดต่อสถานที่ทำงานด้วยตัวเอง) จะต้องแจ้งสถานะให้ OEG ทราบตั้งแต่ตอนสมัครเข้าร่วมโครงการฯ เนื่องจากขั้นตอน ค่าใช้จ่าย และกำหนดการจะแตกต่างจากนักศึกษาทั่วไป

Update: May 2024

OEG Work and Travel USA